

УТВЕРЖДАЮ  
Директор СПб ГБОУ ДОД ДЮСШ  
Кронштадтского района



А.Ф. Кузьмин

«10» января 2012 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ЗАГОРОДНОМ ОБЪЕКТЕ –  
СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ЛАГЕРЬ  
«СТАРТ»**

**(СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ)**

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ  
ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОЙ СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ  
КРОНШТАДТСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Кронштадт  
2012

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Загородный объект - оздоровительно-образовательный (профильный) центр «Спортивно-оздоровительный лагерь «Старт» (далее - лагерь) создан ДЮСШ с согласия администрации Кронштадта в целях решения уставных задач ДЮСШ и реализации части ее функций.
2. Настоящее Положение составлено на основании Гражданского Кодекса РФ, Федерального закона «Об образовании», Типового положения об образовательных учреждениях дополнительного образования детей, действующего законодательства РФ и Санкт-Петербурга и в соответствии с Уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей детско-юношеская спортивная школа Кронштадтского района Санкт-Петербурга.
3. Настоящее Положение регулирует порядок создания, управления и ликвидации, цели и задачи деятельности лагеря.
4. В целях настоящего Положения применяются следующие сокращения и понятия:

<b>Лагерь</b>	Загородный объект - Спортивно-оздоровительный лагерь «Старт» (СОЛ «Старт») Санкт-Петербургского государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей детско-юношеская спортивная школа Кронштадтского района Санкт-Петербурга
<b>Комитет по ФКиС</b>	Комитет по физической культуре и спорту
<b>Администрация</b>	Администрация Кронштадтского района Санкт-Петербурга
<b>Центр</b>	Городской детско-юношеский центр физической и спортивной подготовки Санкт-Петербурга
<b>Начальник</b>	Руководитель спортивно-оздоровительного лагеря
<b>Задания Администрации</b>	Надлежащим образом оформленное задание Кронштадтского административного района СОЛ «Старт» по участию последнего в выполнении общегородских (районных) программ по оздоровлению детей и подростков в объеме предоставленного для этого финансирования
<b>ДЮСШ</b>	Санкт-Петербургское государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей детско-юношеская спортивная школа Кронштадтского района Санкт-Петербурга

5. Лагерь является обособленным структурным подразделением ДЮСШ, созданным для обеспечения учебно-тренировочного и воспитательного процесса с обучаемыми.
6. Место нахождения лагеря: 197760, Санкт-Петербург, Кронштадт, Кронштадтское шоссе, д.43.
7. Лагерь приобретает право на ведение образовательной деятельности и на льготы, предусмотренные действующим законодательством с момента выдачи ДЮСШ лицензии на осуществление образовательной деятельности.
8. Целью создания и деятельности лагеря является:
  - повышение уровня физической подготовки и функциональных возможностей обучающихся в школе, совершенствования основ техники и тактики вида спорта,

- повышение спортивного мастерства обучающихся в ДЮСШ, а также укрепление здоровья, организация содержательного досуга.
- 9. В период пребывания в лагере решаются задачи:
  - реализация программ обучения по своему виду спорта;
  - популяризация спорта.
  - формирование навыков здорового образа жизни
  - воспитание патриотизма, гражданственности и ответственности;
  - профилактика правонарушений;
  - формирование общей культуры;
  - приобретение необходимых полезных навыков самообслуживания, общественного полезного труда, заботы об окружающем мире;
  - нравственное развитие;
- 10. Отношения между лагерем и ДЮСШ определяются Уставом школы и настоящим положением.
- 11. Здания, сооружения, территория, режим пребывания детей в лагере, организация питания, медицинское обслуживание и правила приемки должны соответствовать действующим санитарным правилам и нормам устройства, содержания и организации детских оздоровительных лагерей.
- 12. Заезд обучающихся в лагерь допускается только при наличии письменного разрешения санитарно-эпидемиологической и противопожарных служб района.
- 13. Лагерь вправе оказывать платные услуги населению, но не в ущерб своей основной деятельности.
- 14. В лагере не допускается организация и деятельность религиозных сект, других культовых образований, организационных структур политических партий, общественно-политических движений и объединений.
- 15. Лагерь привлекает к своей деятельности учреждения, общественные организации, занимающиеся работой с подростками и молодежью.
- 16. Педагогический коллектив лагеря обеспечивает безопасное для жизни и здоровья детей участие в индивидуальных, групповых и массовых мероприятиях.
- 17. В своей деятельности работники лагеря руководствуются действующим законодательством РФ и Санкт-Петербурга, Уставом ДЮСШ, нормативно-правовыми основами, регулирующими деятельность спортивных школ, приказами начальника лагеря.
- 18. Лагерь не является юридическим лицом и не обладает собственной гражданской правоспособностью.

## **ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1. Лагерь является учреждением сезонного круглосуточного пребывания, функционирующий на стационарной, специально предназначенной и оборудованной базе, со следующим режимом работы:
  1. с сентября по май месяц - организация оздоровительных лагерей в каникулярное время, обеспечение и проведение учебно-тренировочных сборов, прием и размещение участников соревнований и т.д.
  2. с июня по август месяц - обеспечение продолжения учебно-тренировочного и воспитательного процесса с обучающимися в спортивной школе.
  2. Лагерь обеспечивает продолжение учебно-тренировочного процесса по профилю ДЮСШ, реализуя образовательные программы дополнительного образования детей по баскетболу, боксу, спортивной гимнастике, кик-боксингу, футболу.
  3. Лагерь самостоятельно планирует свою деятельность с учетом требований ДЮСШ и настоящего положения. Он самостоятельно определяет методы и формы работы с

- детьми и подростками, учитывая требования закона РФ «О защите прав потребителей».
4. Срок пребывания в лагере устанавливается учредителями. Наполняемость учебных групп и возраст обучающихся определяется программами обучения по видам спорта и уставом ДЮСШ.
  5. Деятельность детей и подростков в лагере осуществляется в одновозрастных и разновозрастных группах.
  6. Лагерь работает по следующим направлениям:
    - учебно-тренировочная работа:
      - совершенствование изученного в учебном году материала;
      - изучение нового программного материала;
      - общая физическая и специальная физическая подготовка.
    - воспитательная работа:
      - создание единого коллектива, группы, отделения лагеря;
      - воспитание гражданственности;
      - патриотизма;
      - трудолюбия
    - оздоровительная работа:
      - санитарно-гигиенические навыки
      - режимные моменты здорового образа жизни.
  7. Все проводимые в лагере мероприятия должны иметь интеллектуально развивающую направленность.
  8. Формами работы лагеря являются:
    - Утренняя гигиеническая гимнастика;
    - Учебно-тренировочные двух-трех разовые занятия;
    - Индивидуальная работа с детьми, требующими повышенного педагогического внимания;
    - Теоретические занятия;
    - Медико-восстановительные процедуры и медицинский контроль;
    - Культурно и спортивно-массовые мероприятия;
    - Целевые акции различной направленности;
  9. В лагере ведется методическая работа, направленная на совершенствование учебно-тренировочного и воспитательного процесса, форм и методов деятельности, педагогического мастерства работников. С этой целью в лагере действует педагогический совет, порядок работы которого определяет администрация лагеря.
  10. При выезде в лагерь обучающиеся обязаны иметь медицинское заключение о состоянии здоровья и разрешение на занятия видом спорта.
  11. Вся работа спортивно-оздоровительного лагеря проводится в системе учебно-спортивных, спортивно-массовых, культурно-массовых, воспитательных, природно-охранных мероприятий, а также общественно-полезного труда. Она строится по распорядку дня, утверждаемому начальником лагеря.
  12. Планы занятий и расписание учебно-тренировочной работы утверждается начальником лагеря, при этом должно создаваться наиболее благоприятные условия для пребывания детей в лагере и выполнения запланированных объемов тренировочной нагрузки.
  13. Время и порядок общественно-полезного труда и работ по самообслуживанию устанавливается начальником лагеря по согласованию со старшими тренерами отделений и врачом и утверждается педагогическим советом лагеря. Характер работы, продолжительность и объем выполняемого определяется в каждом отдельном случае с учетом возраста, состояния здоровья обучаемых и проводимой ими ежедневной учебно-тренировочной работы.

14. Вся воспитательная работа строится на героических традициях народа. Обучающиеся должны познакомиться с успехами Родины, важнейшими политическими событиями в стране и за рубежом, с достижениями в спорте, науке, технике.
15. Спортивно-массовая работа проводится по единому плану деятельности лагеря и включает массовые лично командные соревнования, спортивно-художественные праздники, показательные выступления и другие мероприятия.
16. Лагерь несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за: невыполнение функций, определенных его Положением, реализацию в неполном объеме образовательных программ, качество реализуемых образовательных программ, соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей.

## **УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ЛАГЕРЕ**

1. К участникам образовательного процесса относятся:
  - Администрация лагеря;
  - Тренеры-преподаватели и воспитатели;
  - Обучающиеся в ДЮСШ;
  - Медицинские работники;
  - Родители (законные представители).
2. Права и обязанности в отношении участников образовательного процесса определяются Законом РФ «Об образовании», Уставом ДЮСШ, настоящим положением, двусторонними договорами, и внутренними локальными нормативными актами ДЮСШ и лагеря.
3. Права, обязанность и ответственность работников лагеря регламентируются Законом РФ «Об образовании», правилами внутреннего трудового распорядка. Все работники лагеря имеют право на участие в управлении им, на защиту своей профессиональной чести и достоинства.
4. Отношения работников (в том числе и временных) лагеря и администрации регулируются трудовыми договорами, условия которых не могут противоречить трудовому законодательству РФ.
5. Непосредственное управление деятельностью лагеря осуществляет начальник лагеря, назначаемый и освобождаемый от должности приказом директора ДЮСШ по согласованию с администрацией района.
6. Деятельность начальника лагеря регламентируется трудовым договором, должностными и функциональными обязанностями, утверждаемыми директором ДЮСШ и действует по доверенности, выданной директором ДЮСШ. Начальник лагеря является штатным сотрудником ДЮСШ и работает на основании заключенного с ним трудового договора.
7. Порядок комплектования лагеря педагогическими работниками, их количество определяется штатным расписанием.
8. К педагогической деятельности (тренеры-преподаватели, воспитатели) в лагере допускаются лица, имеющие специальное профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.
9. Тренеры-преподаватели организуют учебно-тренировочную работу с обучаемыми. Тренер-преподаватель осуществляет свою деятельность и выполняет должностные обязанности в соответствии с Уставом ДЮСШ, а также дополнительные обязанности, установленные начальником (его заместителем) с учетом типа и специфических условий функционирования лагеря.
10. Воспитатели планируют и организуют жизнедеятельность обучающихся, их воспитание. Проводят повседневную работу, обеспечивающую создание условий для

- развития детей, организуют содержательный досуг в свободное от тренировочных занятий время, следят за гигиеной и питанием.
11. Работники лагеря принимаются на работу, перемещаются и освобождаются от занимаемой должности директором ДЮСШ по представлению начальника лагеря.
  12. Педагогические работники лагеря имеют право на:
    - Участие в управлении лагерем;
    - Защиту своей профессиональной чести и достоинства;
    - Свободу выбора и использования методик в обучении и воспитании, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний, умений обучающихся;
    - Социальные гарантии и льготы, установленные законодательством РФ и дополнительные льготы, предоставляемые педагогическим работникам в регионе.
  13. Участниками образовательного процесса в лагере являются воспитанники ДЮСШ до 18 лет. При выезде детей в лагерь они, а также их родители (законные представители) обязаны ознакомиться с документами, регламентирующими организацию учебно-тренировочного и воспитательного процессов, правилами пребывания.
  14. Обучающиеся обязаны:
    - Выполнять требования Устава ДЮСШ, правила внутреннего распорядка для детей в лагере;
    - Бережно относиться к спортивному инвентарю и имуществу.
  15. Обучающиеся имеют право:
    - Пользоваться спортивным инвентарем, спортивными сооружениями и оборудованием;
    - На поощрение за спортивные успехи примерное поведение и активное участие в общественной жизни лагеря;
    - На уважение человеческого достоинства и прав личности;
    - Иные права, предусмотренные законодательством РФ.
  16. Управление лагерем осуществляется в соответствии с законодательством РФ, Уставом ДЮСШ и настоящим положением, и строится на принципах единоначалия и самоуправления.
  17. Формой самоуправления является педагогический совет, деятельность которого определяется настоящим положением.
  18. Педагогический совет лагеря рассматривает вопросы содержания и работы лагеря, анализирует работу отделений и отдельных тренеров, вырабатывает рекомендации для начальника лагеря, вносит предложения по разработке планов работы, изучает интересы и запросы подростков, заслушивает информацию тренеров-преподавателей и воспитателей о результатах деятельности, разрабатывает предложения по улучшению работы лагеря, использованию новых педагогических технологий.
  19. Педагогический совет собирается не реже 1 раза в смену.
  20. Начальник, специалисты, рабочие и вспомогательный персонал являются штатными работниками ДЮСШ, назначаются и увольняются директором ДЮСШ с учетом предложений начальника и работают на основании заключаемого с ними трудового договора.
  21. Для организации детского самоуправления в лагере может создаваться совет из числа наиболее инициативных и авторитетных детей и подростков.

## **ШТАТЫ, УСЛОВИЯ И ОПЛАТА**

1. 1 Штаты, нормы, системы, размеры и условия оплаты труда работников лагеря определяется в соответствии с действующим законодательством, с учетом средств, предусмотренных сметой.
2. Работники лагеря являются сотрудниками ДЮСШ, имеющие аттестацию на допуск к работе с детьми.

3. Штаты и условия труда работников лагеря устанавливаются в соответствии с примерным типовым штатным расписанием, включающих административный состав, состав специалистов, ведущих учебно-тренировочную работу, воспитателей, обслуживающий и медико-хозяйственный персонал. При этом часть персонала: начальник лагеря, его заместитель по УВР, тренеры-преподаватели содержатся за счет средств ДЮСШ.
4. Старший воспитатель, воспитатели содержатся за счет сметы лагеря.
5. Численность тренерско-преподавательского состава определяется Уставом ДЮСШ в зависимости от спортивной подготовки обучающихся.
6. Руководители кружков принимаются на работу в лагере за счет средств, предусмотренных на культобслуживание.
7. Оплата труда работников лагеря производится по ставкам, установленным Учредителем.
8. Смета и штатное расписание лагеря согласовывается с Администрацией и утверждается начальником лагеря.

### **ХОЗЯЙСТВЕННОЕ СОДЕРЖАНИЕ И ФИНАНСИРОВАНИЕ**

1. Финансово-хозяйственная деятельность лагеря осуществляется в соответствии с законодательством РФ.
2. За лагерем в целях обеспечения его деятельности, Учредителем закрепляется территория и спортивные сооружения, зеленый массив, здания и имущественный комплекс, оборудованный инвентарь, а также иное необходимое для осуществления возложенных задач, имущества потребительского, культурного, социального и иного назначения в соответствии с требованиями, предъявляемыми органами управления.
3. Земельный участок закрепляется за лагерем в бессрочное бесплатное пользование.
4. Лагерь владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с его назначением, Уставными целями деятельности ДЮСШ, законодательством РФ. и учитывается отдельно на бухгалтерском учете.
5. Изъятие и (или) отчуждение имущества, закрепленного за лагерем допускается только в случаях и порядке, предусмотренных Законодательством РФ.
6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов учреждения являются:
  - бюджет Санкт-Петербурга, направленный на оздоровительную работу;
  - собственные средства Учредителя;
  - бюджетные и внебюджетные средства;
  - имущество, переданное лагерю собственником;
  - средства родителей;
  - добровольных пожертвований физических и юридических лиц;
  - средства, полученные от представления дополнительных образовательных услуг;
  - дохода, полученного от реализации услуг от других видов разрешенной самостоятельной деятельности, в том числе предпринимательской;
  - других источников, не запрещенных Законодательством РФ.
7. Лагерь самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами.
8. Лагерь не имеет отдельного баланса и не является самостоятельным плательщиком налогов и сборов.
9. Лагерь отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств. При недостаточности денежных средств по обязательствам лагеря отвечает ДЮСШ, Учредитель в установленном Законодательством РФ порядке.
10. Финансирование лагеря осуществляется на основе государственных (в том числе и ведомственных) и местных нормативов в расчете на одного ребенка. Нормативное финансирование должно также учитывать затраты, не зависящие от количества детей.

11. Привлечение дополнительных средств на работу лагеря не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования из бюджета Учредителя.
12. Лагерь может оказывать дополнительные платные образовательные услуги, выходящие за рамки финансируемых из бюджета образовательных программ по специальным договорам с юридическими и физическими лицами.
13. Платная образовательная деятельность лагеря не относится к предпринимательской, если получаемый от нее доход за вычетом доли учредителя реинвестируется в лагерь на развитие и совершенствование образовательного процесса (в том числе заработной платы).
14. Лагерь вправе осуществлять самостоятельную хозяйственную деятельность, предусмотренную Уставом ДЮСШ и распоряжаться доходами от этой деятельности, в этом случае он подпадает под действие законодательства РФ в области предпринимательской деятельности.
15. Лагерю принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования, а также на доходы от собственной деятельности лагеря и приобретенное на эти доходы объекты собственности.
16. Имущество, приобретенное или полученное в качестве дара, пожертвования является собственностью лагеря и не подлежит отчуждению.
17. Бухгалтерский учет ведется в соответствии с действующим законодательством государственным учреждением «Централизованная бухгалтерия» по договору.
18. По окончании сезона проводится инвентаризация имущества и документальная ревизия финансово-хозяйственной деятельности лагеря. Акт ревизии, инвентаризационная ведомость, финансовый отчет, а также отчет о проведенной в лагере работе предоставляется в Администрацию и Комитет по физической культуре и спорту.
19. Лагерь ведет необходимую статистическую, учебную и финансовую документацию. По завершении сезона начальник лагеря предоставляет отчет Учредителю и администрации в установленные сроки.

## **ОХРАНА ТРУДА**

1. Лагерь обеспечивает охрану жизни и здоровья находящихся в нем детей и работающего персонала.
2. Контроль за обеспечением соблюдения требований охраны труда, осуществление контроля за их выполнением осуществляется лицом ответственным за охрану труда в ДЮСШ.
3. В лагере приказом начальника создается комиссия по охране труда, осуществляющая свою деятельность, руководствуясь ст. 13 ФЗ «Об основах охраны труда в РФ».
4. В обязанности бухгалтерии входит обязательное социальное страхование сотрудников лагеря от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
5. Начальник лагеря обязан проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в порядке, определенном правительством РФ.

## **ЛИКВИДАЦИЯ ЛАГЕРЯ**

1. Ликвидация лагеря может быть осуществлена в установленном Законом РФ «Об образовании» порядке.
2. Лагерь ликвидируется приказом директора ДЮСШ по согласованию с Администрацией и Комитет по физической культуре и спорту Санкт-Петербурга.
3. Лагерь ликвидируется и в случае ликвидации ДЮСШ в порядке предусмотренном действующим законодательством и уставом школы.