|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Принято на заседании Тренерский совета № |  | Утверждаю Директор ГБУ СШ Кронштадтского района Санкт-Петербурга |
| от « » 2023г. |  |  Е.А.Чебыкин |
|  |  | от « » 2023г |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об учебно-тренировочных мероприятиях и выездах
на спортивные соревнования для обучающихся**

 **1. Общее положение.**

Настоящее Положение об учебно-тренировочных мероприятиях и выездах на спортивные соревнования для обучающихся в ГБУ ДО СШ Кронштадтского района (далее - Положение) государственного бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы Кронштадтского района Санкт-Петербурга (далее - Учреждение) разработано в соответствии с: приказа Министерства спорта РФ «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации» от 30 октября 2015 г. № 999;

Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта (далее - ФССП);

* Дополнительными образовательными программами спортивной подготовки (далее - ДОП СП);
* Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 20.01.2011 № 63 «О порядке формирования государственных заданий для государственных учреждений Санкт- Петербурга и порядке финансового обеспечения выполнения государственных заданий»;
* Распоряжением Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга «Об утверждении базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными автономными и бюджетными учреждениями физкультурно-спортивной направленности Санкт-Петербурга на текущий и плановый период».
	1. Положение разработано с целью регламентации проведения учебно- ­тренировочных мероприятий и выездов на спортивные соревнования для обучающихся в Учреждения.
1. Цели и задачи проведения учебно-тренировочных мероприятий
	1. Учебно-тренировочные мероприятия проводятся для достижения целей:
* качественная подготовка спортсменов;
* повышение спортивного мастерства спортсменов;
* подготовка к участию в официальных спортивных соревнованиях, включенных в Единый календарный план Минспорта, Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Санкт-Петербурга;
* проведение восстановительных процедур в периоды максимальных нагрузок;
* укрепление и охрана здоровья спортсменов.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Виды учебно-тренировочных мероприятий | Предельная продолжительность учебно-тренировочных мероприятий по этапам спортивной подготовки (количество суток) (без учета времени следования к месту проведения учебно- тренировочных мероприятий и обратно) |
| Этап начальной подготовки | У чебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) | Этап совершенствования спортивного мастерства | Этап высшего спортивного мастерства |
| 1. Учебно-тренировочные мероприятия по подготовке к спортивным соревнованиям |
| 1.1. | Учебно-тренировочные мероприятия по подготовке к международным спортивным соревнованиям | - | - | 21 | 21 |
| 1.2. | Учебно-тренировочные мероприятия по подготовке к чемпионатам России, кубкам России, первенствам России | - | 14 | 18 | 21 |
| 1.3. | Учебно-тренировочные мероприятия по подготовке к другим всероссийским соревнованиям | - | 14 | 18 | 18 |
| 1.4. | Учебно-тренировочные мероприятия по подготовке к официальным спортивным соревнованиям субъекта Российской Федерации | - | 14 | 14 | 14 |
| 2. Специальные учебно-тренировочные мероприятия |
| 2.1. | Учебно-тренировочные мероприятия по общей и (или) специальной физической подготовке | - | 14 | 18 | 18 |
| 2.2. | Восстановительные мероприятия | - | - | До 10 суток |
| 2.3. | Мероприятия для комплексного медицинского обследования | - | - | До 3 суток, но не более 2 раз в год |
| 2.4. | Учебно-тренировочные мероприятия в каникулярный период | До 21 суток подряд и не более двух учебно- ­тренировочных мероприятий в год | - | - |

1. Сроки и место проведение учебно-тренировочных мероприятий
	1. Учебно-тренировочные мероприятия проводятся согласно Календарному плану физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых за счет выделенных бюджетных средств субсидий на выполнение государственного задания ГБУ ДО СШ Кронштадтского района.
2. Организация проведения учебно-тренировочных мероприятий
	1. Организация и проведение учебно-тренировочных мероприятий осуществляется в соответствии с государственным заданием ГБУ ДО СШ Кронштадтского района и выделенных бюджетных средств субсидий на выполнение государственного задания ГБУ ДО СШ Кронштадтского района.
	2. Направленность, содержание и продолжительность учебно-тренировочных мероприятий определяются в зависимости этапа подготовки спортсменов и в соответствии с федеральными стандартами и образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта.
	3. Проведение учебно-тренировочных мероприятий возлагается на Учреждение на основании приказа.

Ответственность за соблюдение требований техники безопасности и охраны труда при организации и проведении учебно-тренировочных мероприятий возлагается на тренера- преподавателя.

* 1. На период проведения учебно-тренировочных мероприятий утверждаются списки спортсменов и списки тренеров-преподавателей.
	2. При проведении учебно-тренировочных мероприятий, тренер-преподаватель обязан:
* представить на утверждение списки участников учебно-тренировочных мероприятий;
* вести журнал учета проведения, посещения и график учебно-тренировочных мероприятий (теоретических и практических) с указанием количества тренировочных занятий в день, их продолжительности, объема тренировочных нагрузок в зависимости от этапа подготовки спортсменов на весь период учебно-тренировочного мероприятия;
* зафиксировать в журнале учета о проведении инструктажа по технике безопасности со спортсменами;
* составить план воспитательной работы;
* составить поурочное планирование учебно-тренировочных занятий;
* осуществлять контроль за проведением тренировочного процесса;
* по окончании учебно-тренировочного мероприятия, в течении семи рабочих дней, сдать отчетную документацию в учебно-методический отдел.
	1. Расписание занятий (тренировок) на период учебно-тренировочных мероприятий утверждает администрация Учреждения по представлению тренера- преподавателя в целях установления более благоприятного режима тренировок, отдыха детей с учетом возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм.

Тренеры-преподаватели обязаны уделять внимание на:

* качество проведения учебно-тренировочного процесса;
* совершенствование технического и тактического мастерства;
* соблюдение дисциплины среди участников учебно-тренировочного мероприятия;
* проведение инструктажей по технике безопасности с участниками.
	1. Для участия в учебно-тренировочных мероприятиях направляются

обучающиеся ГБУ ДО СШ Кронштадтского района, согласно утвержденным спискам.

1. Условия допуска обучающихся к учебно-тренировочным мероприятиям
	1. К учебно-тренировочным мероприятиям допускаются лица, являющимися

обучающимися в ГБУ ДО СШ Кронштадтского района.

* 1. Каждый участник учебно-тренировочных мероприятий должен иметь

медицинский допуск и соответствующие документы в зависимости от места и условий проведения учебно-тренировочного мероприятия.

1. Организация выездов на спортивные соревнования
	1. Выезды на спортивные соревнования команды и тренера-преподавателя осуществляется согласно утвержденному календарному плану физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на год проводимых за счет средств субсидии на выполнение государственного задания ГБУ ДО СШ Кронштадтского района, а также на основании официального вызова на соревнования или Положения о проведении соревнований.
	2. При организации выезда на официальные соревнования ответственный тренер- преподаватель заблаговременно предоставляет служебную записку, список спортсменов- участников на утверждение директору.
	3. При положительном решении издается приказ о выезде группы спортсменов и тренера-преподавателя.
	4. Тренер-преподаватель обязан:

- оформить служебную записку (образец служебной записки - Приложение №1)

* оформить освобождения на спортсменов для выезда на спортивные соревнования;
* провести инструктаж со спортсменами о правилах и технике безопасности в период выезда;
* проверить наличие, состояние спортивной экипировки для участия в спортивных соревнованиях;
* иметь медицинский допуск на каждого спортсмена для участия в спортивных соревнованиях и страховку;
* по возращении, отчитаться в течении трех рабочих дней (финансовый отчет сдать в бухгалтерию, технический отчет в учебно-спортивный отдел).
1. Контроль и ответственность
	1. Контроль и ответственность за соблюдение требований настоящего Положения, техники безопасности и охраны труда при организации и проведении тренировочных сборов, а также выездов на спортивные соревнования возлагается на тренеров-преподавателей.

Приложение №1

Директору

ГБУ ДО СШ

Кронштадтского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Служебная записка

Прошу Вас направить согласно Календарному плану физкультурных мероприятий
и спортивных мероприятий на 2024 год, учащихся отделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на (наименование соревнований)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с приложениями и информацией, изложенной ниже:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Описание |
| 1 | Наименование мероприятия (соревнования, УТС и т.д |  |
| 2 | Место проведения Соревнований (город, адрес): | Город (если место не известно, пишем фразу «по заявке Заказчика»):  |  |
| Адрес: |  |
| 3 | Сроки проведения спортивного мероприятия в соответствии с положением или регламентом: | Дата выезда из СПб:  |  |
| Дата прибытия на место назначения: |  |
| Дата прибытия на место проживания: |  |
| Дата отъезда из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Дата возвращения в СПб: |  |
| Количество дней: |  |
| 4 | Количество участвующих в спортивном мероприятии | Тренеры:  |  |
| Сопровождающие (представитель): |  |
| Занимающиеся: |  |
| 5 | Выезд (Ж/Д, авиа, автобус): | Туда:  |
| Город отправления: |  |
| Номер поезда (самолета): |  |
| Дата выезда: |  |
| Время отправления: |  |
| Обратно:  |
| Город отправления: |  |
| Номер поезда (самолета): |  |
| Дата выезда: |  |
| Время отправления: |  |
| 6 | Питание в пути следования (туда и обратно): | Да |  |
| Нет |  |
| 7 | Трансфер в СПб:  | К месту проведения мероприятия: |
| Место отправления: | Кронштадт, Цитадельское ш, д.31 |
| Дата:  |  |
| Время: |  |
| Адрес места прибытия (ж/д вокзал, автовокзал, аэропорт): |  |
| Из места проведения мероприятия: |
| Место отправления (ж/д вокзал, автовокзал, аэропорт): |  |
| Дата: |  |
| Время: |  |
| Адрес места прибытия: | Кронштадт, Цитадельское ш, д.31 |
| 8 | Трансфер  | К месту проведения мероприятия: |
| Место отправления (ж/д вокзал, автовокзал, аэропорт):: |  |
| Дата:  |  |
| Время: |  |
| Адрес места прибытия: |  |
| Из места проведения мероприятия: |
| Место отправления: |  |
| Дата: |  |
| Время: |  |
| До место отправления (ж/д вокзал, автовокзал, аэропорт):: |  |
| 8 | Особенности тренировочного процесса ( минимальное количество часов тренировок и т.д.) |  |  |
| 9 | Проживание, в шаговой доступности к месту соревнований или тренировочных мероприятий (гостиница, лагерь и т.д.) в случае удалённости объекта (1 км и более) - предусматривается трансфер  | Город (населенный пункт):  |  |
| Адрес:  |  |
| Название места проживания: |  |
| Телефон:  |  |
| Название места проживания: |  |
| Адрес: |  |
| Телефон: |  |
| Количество мест: |
| Занимающихся (всего) |  |
| Из них: |  |
| Мальчики: |  |
| Девочки: |  |
| Тренеры: |  |
| 1 местный: |  |
| 10 | Питание (только спортсмены) | Дата | Питание (завтрак, обед, ужин, ужин с собой (ланч-бокс)) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 11 | Стартовый взнос |  |  |
| 12 | Медицинское сопровождение (в пути следования, на месте проживания и проведения тренировочного процесса) | да |  |
| нет |  |

**Приложения**:

1. **Приложение № 1-** списочный состав, участвующих в спортивном мероприятии (уточнение списка не позже чем за две недели).
2. **Положение (регламент)**
3. **Мониторинг цен.**

Тренер-преподаватель отделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инструктор-методист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора

по учебно- спортивной работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г

Приложение № 1

**СПИСОК**

**УЧАСТВУЮЩИХ В СПОРТИВНОМ МЕРОПРИЯТИИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О.(полностью) | Дата рождения | № паспорта (свидетельства о рождении) город выдачи | Этапподготовки | № телефона (родителя или законного представителя) | Ответственный за жизнь и здоровье |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| ТРЕНЕРЫ, СОПРОВОЖДАЮЩИЕ, ПРЕДСТАВИТЕЛЬ |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |