|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Принято на заседании Тренерский совета № |  | Утверждаю Директор ГБУ СШ Кронштадтского района Санкт-Петербурга |
| от « » 2023г. |  |  Е.А.Чебыкин |
|  |  | от « » 2023г |

ПОЛОЖЕНИЕ

**о педагогическом совете**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст. 35, п.2), Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, Типовым положением о тренерском совете образовательного учреждения, Уставом ГБУ ДО СШ Кронштадтского района.

1.2. Педагогический совет – коллегиальный орган управления учреждением, действующий в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста тренерско-преподавателького состава.

1.3. Членами педагогического совета являются все тренерско- преподавательские и административные работники (с момента приёма на работу). Председателем тренерского- преподавательского состава является Руководитель учреждения (директор). Директор своим приказом назначает на учебно-тренировочный год секретаря педагогического совета.

1.4. Положение о педагогическом совете утверждается директором ГБУ ДО СШ Кронштадтского района после его рассмотрения на педагогическом совете. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом и утверждаются на его заседании.

**II. Функции тренерского совета.**

2.1. Основными функциями педагогического совета ГБУ ДО СШ Кронштадтского района являются:

- управленческие: совещательные, контролирующие и корректирующие;

- методические: информационные, аналитические, развивающие и обучающие;

- воспитательные: мотивационные, мировоззренческие и организационные;

- социально-преподавательские: коммуникативные, интегрирующие и координирующие.

**III. Задачи педагогического совета**

3.1 Обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-тренировочного процесса и способов их реализации;

3.2. Обсуждение годового календарного учебно-тренировочного графика;

3.3. Организация работы по повышению квалификации тренерско-преподавательского состава и развитию их творческих инициатив;

3.4. Принятие решения об организации проведения в данном календарном году промежуточной аттестации;

3.5. Выработка рекомендаций и предложений (об изменении и дополнении документов Бюджетного учреждения, регламентирующих организацию образовательного процесса; по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся, в том числе по укреплению здоровья и организации питания);

3.6. Реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования, выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов учреждения.

3.7. Анализ, обобщение и оценка результатов деятельности тренерско-преподавательского коллектива по определённым направлениям, обобщение и пропаганда передового тренерско-преподавательский опыта, предоставление к награждению тренерско-преподавательских работников.

**IV. Организация деятельности**

4.1. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы, но не реже 2 раз в течение учебного года.

4.2. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников учреждения либо директора учреждения.

4.3. Заседания Педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются Председателем Педагогического совета и секретарем.

4.4. Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей тренерско-преподавательского состава учреждения и если за него проголосовало более половины присутствовавших членов Педагогического совета.

4.5.Процедура голосования (тайная или открытая) определяется Педагогическим советом.

4.6. Решения Педагогического совета реализуются приказами директора учреждения.

4.7. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам дополнительного образования, родители занимающихся и другие лица; приглашенные на заседание Педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

**V. Компетенция Педагогического** **совета**

5.1. Педагогический совет:

- определяет приоритетные направления развития учреждения, обсуждает программу развития учреждения;

- утверждает цели и задачи учреждения, план их реализации;

- обсуждает содержание учебного плана, годовой календарный учебный график;

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания программ дополнительного образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

- выносит предложения по развитию системы повышения квалификации тренерско-преподавательского состава, развитию их творческих инициатив;

- принимает решение о переводе обучающегося на следующий этап спортивной подготовки;

- заслушивает отчеты тренерско-преподавательского состава учреждения;

- выносит для обсуждения на тренерском совете представления администрации по интересующим тренеров-преподавателей вопросам деятельности учреждения;

- заслушивает администрацию учреждения по вопросам, связанным с организацией учебно- тренировочного процесса;

- принимает решение о поощрении и наказании обучающихся школы в пределах своей компетенции;

- подводит итоги деятельности учреждения за полугодие, год;

- контролирует выполнение ранее принятых решений;

- требует от всех членов тренерско-преподавательского состава единства принципов в реализации целей и задач деятельности;

- принимает решение о награждении отдельных тренеров-преподавателей.

- заслушивает и обсуждает информацию о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима ГБУ ДО СШ Кронштадтского района и охране труда и здоровья обучающихся.

**VI. Права, обязанности и ответственность членов тренерского совета**

6.1. Члены совета имеют право:

- выносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы тренерского совета коллектива учреждения;

- получать полную информацию о деятельности учреждения;

- участвовать в научно-экспериментальной работе;

- выносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы тренерско-преподавательского коллектива учреждения;

- получать полную информацию о деятельности учреждения;

- участвовать в научно-экспериментальной работе;

- принимать, утверждать Положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к деятельности педагогического совета;

- участвовать в управлении учреждением.

6.2. Члены совета обязаны:

- посещать все заседания педагогического совета;

- активно участвовать в подготовке и работе совета;

- своевременно и полностью выполнять принятые решения;

- повышать свое профессиональное мастерство.

6.3. Члены совета ответственны за:

- выполнение плана работы;

- соблюдение законодательства РФ «Об образовании» в своей деятельности;

- компетентность принимаемых решений в отношении организации работы в учреждении;

- упрочение авторитетности учреждения;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

**VII. Документация и отчётность**

7.1. Заседания и решения педсовета протоколируются.

7.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве учреждения.